

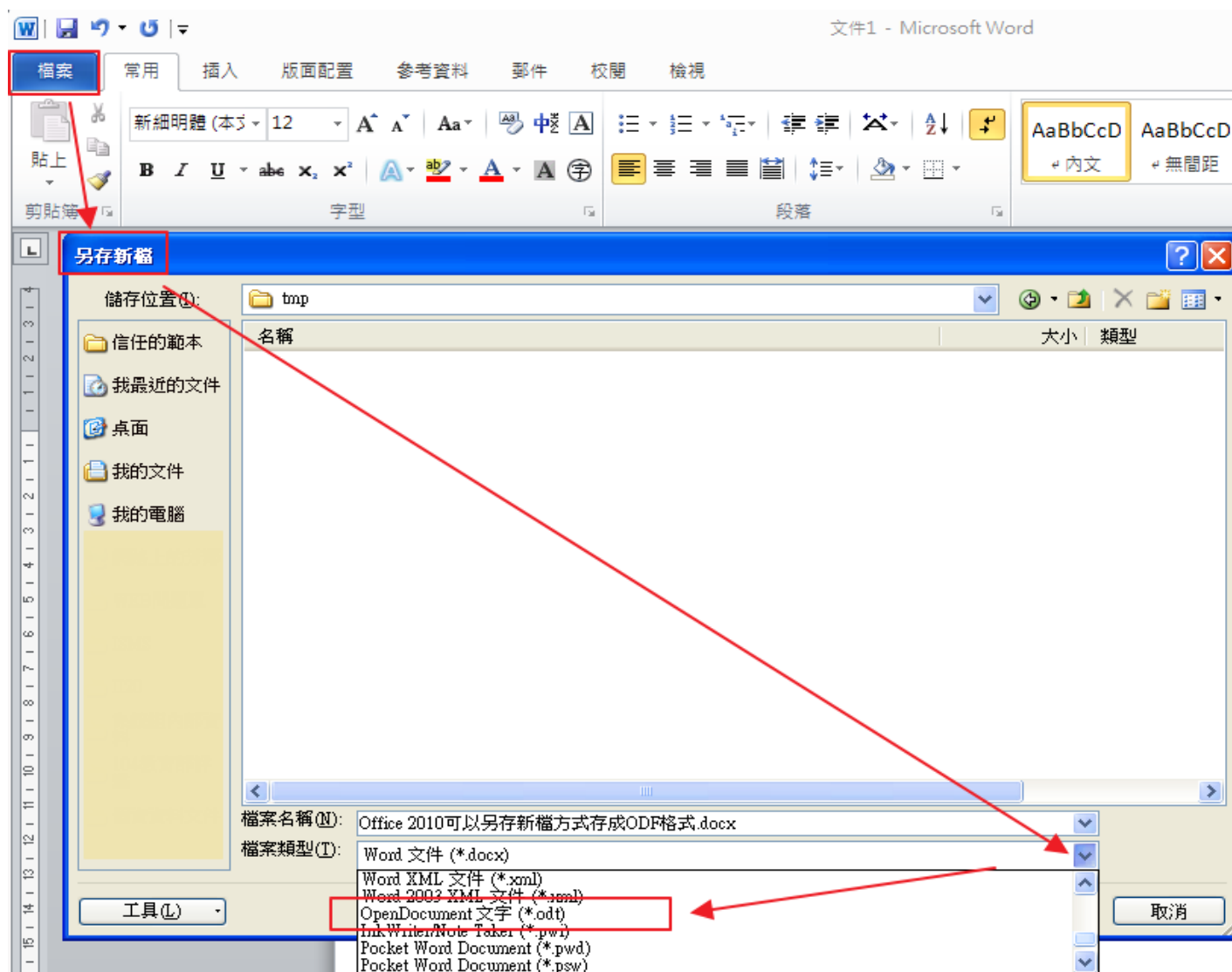
# Office 檔案另存成 ODF 檔案操作說明

Office 2010 可以另存新檔方式存成 ODF 格式，以下為對應關係

| Office 檔名  | ODF 檔名 |
|------------|--------|
| .doc .docx | .odt   |
| .xls .xlsx | .ods   |
| .ppt       | .odp   |

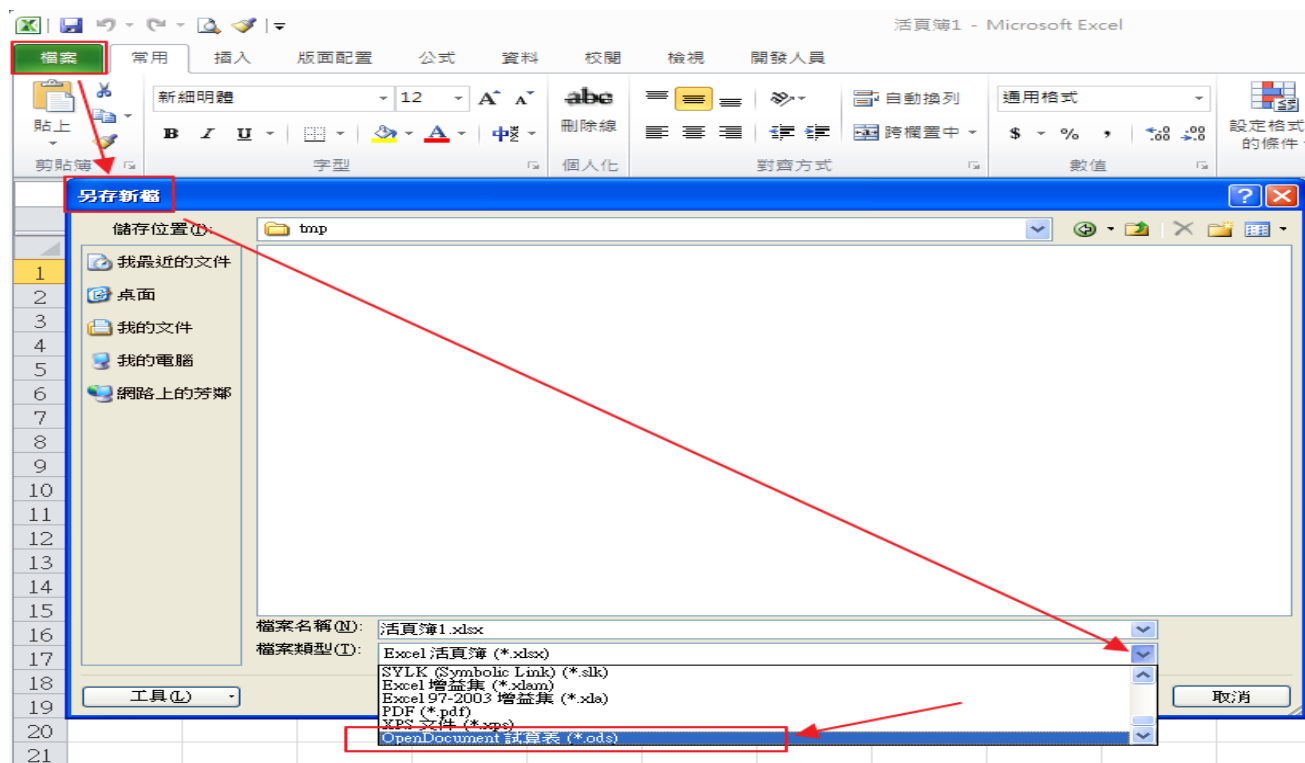
## 1.[WORD]：檔案>另存新檔>檔案類型>OpenDocument

備註:若是原檔名為 .docx 請先另存為 .doc 再另存 為 .odt 格式



## 2.[EXCEL]：檔案>另存新檔>檔案類型>OpenDocument

備註:若是原檔名為 .xlsx 請先另存為 .xls 再另存 為 .ods 格式



## 3.[PowerPoint]：檔案>另存新檔>檔案類型>OpenDocument

備註:若是原檔名為 .pptx 請先另存為 .ppt 再另存 為 .odp 格式

